



CITTÀ di MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)



SETTORE AMMINISTRATIVO

Piazza Diaz, 1 - 65015 MONTESILVANO - codice fiscale 00193460680 - Tel. 085.44811 www.comune.montesilvano.pe.it

VERBALE COMMISSIONE DI VALUTAZIONE N. 2

OGGETTO: Procedimento di selezione per il conferimento dell'incarico di Revisore Contabile Indipendente in relazione al Progetto SAI categoria ORDINARI n. 1078-PR-2 del Comune di Montesilvano per il periodo 01.01.2024 - 30.06.2026.

Premesso che:

- il Comune di Montesilvano ha attivato due Progetti SAI (Prog. SAI cat. Ordinari e Prog. SAI per MSNA) per l'accoglienza dei migranti;
- il Ministero dell'Interno, con decreto del 29.05.2017, ha approvato le graduatorie dei progetti ammessi al finanziamento FNPSA per l'accoglienza di richiedenti asilo e rifugiati per il triennio 01.07.2017-30.06.2020, tra cui è compresa la domanda di finanziamento di questo Ente;
- Il Comune di Montesilvano, quale ente titolare di un progetto SAI cat. Ord. dal 2017, con Deliberazione di Giunta comunale n. 221 del 24.10.2022, ha stabilito di presentare richiesta di prosecuzione del progetto dal 1° luglio 2023 per il nuovo triennio di finanziamento, per un numero di 30 posti da attivare nel solo immobile di via Danubio e, per converso, con la esclusione dell'immobile di via Napoli;
- In relazione a tali decisioni della Giunta comunale, con il Decreto del Ministro dell'Interno n. 15039 del 18.04.2023 è stata autorizzata la prosecuzione per il triennio 1° luglio 2023 - 30 giugno 2026 del Progetto SAI cat. Ordinari n. 1078-PR-2 del Comune di Montesilvano per n. 30 posti con l'ammissione a finanziamento annuale di € 463.513,50;
- con riguardo al predetto importo progettuale annuale di € 463.513,50, l'importo dell'affidamento in favore dell'Azienda speciale è pari ad € 379.213,50 su base annuale, mentre la restante quota di € 84.300,00 su base annuale resta in capo al Comune per l'effettuazione delle spese relative alle seguenti voci: Revisore contabile € 4.050,00; locazione immobili, condomini e registrazione contratti € 59.250,00; utenze tecnologiche strutture di accoglienza € 21.000,00;
- con il contratto di Servizio Reg. n. 1058 del 24.08.2023 veniva formalizzato l'affidamento della gestione di tutte le attività previste nella progettualità Sprar Ordinario in favore dell'Azienda Speciale;

Rappresentato che:

- il Sistema Centrale del sistema di protezione in data 14 marzo 2022 ha inviato la "Nota tecnica-operativa" n. 1/2022, contenente i criteri di determinazione del compenso spettante al Revisore contabile indipendente per i progetti Sprar;
- con tale nota viene precisato che, per i progetti Sprar finanziati per un importo compreso tra € 1.000.001,00 e € 2.500.000,00, il compenso massimo del revisore contabile sia di importo pari ad € 15.000,00 per l'intero periodo di finanziamento;
- pertanto, nella presente fattispecie, in cui il valore complessivo del finanziamento ministeriale è pari ad € 1.390.540,50, appare ragionevole fissare il compenso massimo spettante al revisore su base triennale nella somma di € 8.400,00, inclusi IVA e CAP;

- in applicazione di quanto prescritto nella Nota Tecnica n. 1/2022 sopra richiamata, il compenso massimo spettante al Revisore deve essere parametrato all'importo complessivo effettivamente rendicontato nei singoli esercizi finanziari; nella presente fattispecie, dunque, il coefficiente di parametrizzazione è pari allo 0,6 %;

Rammentato che:

- con determinazione dirigenziale n. 608 del 29.09.2023 (Reg. Gen. n. 2065/2023), l'incarico di Revisore contabile per il Prog. SAI cat. Ordinari n. 1078-PR-2 in prosecuzione – per il limitato semestre 1.07.2023-31.12.2023 – è stato affidato al medesimo professionista a cui è stata affidata la rendicontazione della progettualità sino alla data del 30.06.2023 (trattandosi del medesimo progetto in prosecuzione) e, di conseguenza, ci si è riservati di procedere con l'attivazione della consueta procedura ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Revisore contabile da espletarsi in relazione al medesimo progetto SAI cat. Ordinari in prosecuzione per le annualità 01.01.2024 – 30.06.2026; ciò al fine di evitare che si pervenga, in relazione all'annualità 2023 del Progetto, ad una duplice rendicontazione delle spese sostenute ad opera di due diversi professionisti (situazione che risulterebbe illogica in quanto implicherebbe, come conseguenza, quella di vedere emesse due certificazioni distinte per una unica annualità del Progetto e che comporterebbe inevitabilmente delle difficoltà tecniche operative);

- in ragione di quanto sopra detto, giova precisare che il compenso massimo spettante al Revisore per tutto il periodo di svolgimento dell'incarico oggetto della presente procedura (periodo 1.01.2024-30.06.2026), si quantifica in € 7.000,00, inclusi IVA e CAP e che l'Ente si riserva di prorogare l'incarico per il semestre 30 giugno-31 dicembre 2026 nel caso in cui sarà richiesta ed ottenuta l'autorizzazione alla prosecuzione del medesimo progetto già avviato; ciò sempre al fine di evitare che si pervenga, in relazione all'annualità 2026 dello stesso progetto, ad una duplice rendicontazione ad opera di due diversi professionisti, come sopra meglio specificato;

- va ribadito che il compenso massimo spettante al Revisore deve essere parametrato all'importo complessivo effettivamente rendicontato nei singoli esercizi finanziari e che nella presente fattispecie il coefficiente di parametrizzazione è pari allo 0,6 %;

- tale spesa trova previsione nel Piano Finanziario Preventivo sotto la Microvoce A4, nonché copertura finanziaria sul Cap. 15053 del Bilancio di previsione 2024-2026, Miss. 12 Prog. 04 Tit. 1 Macroagg. 03 Pdc 1.03.02.11.999, rubricato "*Prestazioni professionali per Progetto SPRAR*" e, precisamente:

- Annualità 2024, per la somma di € 2.800,00;
- Annualità 2025, per la somma di € 2.800,00;
- Annualità 2026, per la somma di € 2.800,00;

Osservato e valutato che:

- l'art. 14 del DM 10 agosto 2016, così come l'art. 31 delle Linee Guida allegate al Decreto Ministero dell'Interno del 18.11.2019, prevede che ciascun ente locale deve avvalersi di un Revisore Contabile Indipendente;

- All'art. 2.1 della nota tecnica allegata al Manuale di Rendicontazione dello Sprar del marzo 2017, viene previsto che l'ente titolare del finanziamento deve affidare l'incarico a professionisti iscritti presso il Registro del Ministero dell'Economia e Finanze o Revisori dei conti degli enti locali iscritti nell'apposito albo, o a società di servizi o di revisione contabile; detto articolo prevede che il requisito di indipendenza è essenziale evidenziando che tra l'incaricato e l'ente non possano sussistere relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere, ed indicando a titolo esemplificativo e non esaustivo una serie di ipotesi in cui viene

meno il requisito di indipendenza; fra queste è ricompresa l'ipotesi che l'incaricato sia un responsabile e/o partner dell'ente titolare del finanziamento;

- È di tutta evidenza che per il conferimento dell'incarico non possa farsi ricorso ad eventuali dipendenti in possesso della qualificazione professionale ed esperienza a svolgere la funzione di Revisore Contabile, per cui non occorre attivare la procedura prevista nel Regolamento comunale di cui alla delibera n. 96/2014 tesa ad accertare l'eventuale sussistenza o meno delle figure professionali idonee all'interno dell'ente, dal momento che si rende necessario il ricorso ad un soggetto esterno;

Posto in rilievo che:

- con la determinazione dirigenziale n. 199 del 27.03.2024 (Reg. Gen. n. 737/2024) è stata disposta l'attivazione di apposito procedimento amministrativo, in conformità al Regolamento comunale di cui alla delibera del Commissario Straordinario n. 96 del 13.05.2014, finalizzato al conferimento di un contratto d'opera intellettuale secondo la tipologia di incarico collaborazione esterna, per la individuazione del Revisore Contabile Indipendente in relazione alla progettualità SAI cat. Ordinari di questo Comune;

- in conseguenza, l'avviso pubblico prot. n. 20128 - relativo alla procedura selettiva mediante comparazione di *curricula* e proposte tecniche - veniva pubblicato per il periodo 28 marzo-29 aprile 2024;

- la scadenza del termine per la presentazione dei plichi veniva fissata, a pena di esclusione, al 29 Aprile 2024, ore 13:00;

- l'avviso, in conformità al richiamato regolamento comunale, prevedeva espressamente la nomina di una commissione, deputata a valutare le istanze pervenute entro il termine della scadenza;

Significato che:

- con la determinazione dirigenziale n. 308 del 17.05.2024 (Reg. Gen. n. 1112/2024) si è proceduto a nominare la commissione tecnica deputata a valutare le istanze pervenute per il conferimento dell'incarico di cui alle premesse, mediante comparazione sia dei *curricula* di studio e professionali presentati, sia delle proposte tecniche-organizzative, con la finalità di garantire l'attribuzione dei punteggi secondo i criteri previsti nell'avviso pubblico, nella maniera seguente:

- Presidente: Dott. Alfonso Melchiorre – Dirigente del settore Amministrativo;
- Dott.ssa Livia Bentivoglio – Referente e Responsabile delle progettualità SAI dell'Azienda Speciale del Comune;
- Dott. Eros Donatelli – Direttore dell'Azienda Speciale del Comune;

Evidenziato che:

- La Commissione di valutazione, nella seduta del 31 Luglio 2024, ha proceduto all'esame dei *curricula* e delle proposte tecniche fatte pervenire dai candidati ed ha redatto apposita graduatoria, individuando i due candidati con il miglior punteggio nello studio ACG Auditing & Consulting Group s.r.l. e nella dott.ssa Isabella Boselli, avendo entrambi raggiunto un punteggio di 96/100;

- nella medesima seduta, la Commissione di valutazione ha proceduto all'esclusione di n. 2 candidati – La Revisione Srl e Studio Gismondi Giuseppe – per le ampie motivazioni evidenziate nel verbale; dell'esclusione sono stati resi edotti i due candidati con apposite comunicazioni prott. n. 49172 e 49174 dell'08.08.2024;

- in considerazione dell'attribuzione di un eguale punteggio ai due candidati risultati primi in graduatoria – come previsto nell'Avviso pubblico relativo alla procedura selettiva – si è disposto di fissare in data giovedì 5 settembre 2024, ore 11:00 lo svolgimento delle operazioni di sorteggio tra i due concorrenti classificatisi primi *ex aequo*, finalizzata all'individuazione dell'affidatario dell'incarico;

- ai due concorrenti è stata resa apposita comunicazione a mezzo pec in data 08.08.2024, con note prott. nn. 49178 e 49180;

Tutto ciò premesso e considerato,

L'anno duemilaventiquattro, nel giorno 5 del mese di settembre, alle ore 11:15, presso la stanza del Dirigente del Settore Amministrativo del Comune di Montesilvano (piazza A. Diaz n. 1, 2° piano), si è riunita la Commissione tecnica nominata con la sopra richiamata determinazione dirigenziale, costituita dal Dott. Alfonso Melchiorre – Presidente –, dalla Dott.ssa Livia Bentivoglio – commissario – e dal Dott. Eros Donatelli – commissario.

Il Presidente, per lo svolgimento delle operazioni di sorteggio, predispone n. 2 foglietti bianchi, di eguali dimensioni, su cui scrive i nomi dei due candidati.

Di seguito, i componenti della Commissione appongono la propria sottoscrizione sui foglietti adoperati per lo svolgimento del sorteggio.

Dopo averli ripiegati in quattro parti, li inserisce in una sacca in tessuto di colore nero e dichiara aperte le operazioni di sorteggio.

Al sorteggio provvede la sig.ra Bonetti Sabrina, funzionaria del Settore Segreteria Generale del Comune di Montesilvano, in presenza dei componenti della Commissione e di n. 2 testimoni, Virginia Ferretti e Pierluigi Costanzo, entrambi dipendenti del Comune di Montesilvano.

All'esito delle operazioni di sorteggio, si è individuato lo studio ACG Auditing & Consulting Group s.r.l., con sede in Terni (TR), quale affidatario dell'incarico.

Pertanto, la graduatoria definitiva viene stilata nella maniera seguente.

1° in graduatoria:

Candidato n. 1 – ACG Auditing & Consulting Group s.r.l. - Terni (TR):

Punteggio conseguito: 96/100

2° in graduatoria:

Candidato n. 4 – Isabella Boselli – Bologna (BO):

Punteggio conseguito: 96/100

3° in graduatoria:

Candidato n. 5 – Beniamino Nocca – Corato (BA):

Punteggio conseguito: 70/100

4° in graduatoria:

Candidato n. 6 – Sebastiano Cosentina – Caserta (CE):

Punteggio conseguito: 54/100

5° in graduatoria:

Candidato n. 1 – Stefano Bianchi – Pescara (PE):

Punteggio conseguito: 39/100

5° in graduatoria a parità di punteggio:

Candidato n. 2 – Massimo Di Costa – Catania (CT):

Punteggio conseguito: 39/100

Il Presidente dichiara chiusa la seduta del giorno 05.09.2024 alle ore 12:15.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue.

Il Presidente

F.to Dott. Alfonso Melchiorre

I componenti

F.to Dott. Eros Donatelli

F.to Dott.ssa Livia Bentivoglio

I testimoni

F.to Dott.ssa Virginia Ferretti

F.to Dott. Pierluigi Costanzo

F.to Sig.ra Sabrina Bonetti