



# CITTÀ di MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

## SETTORE AMMINISTRATIVO

Piazza Diaz, 1 - 65015 MONTESILVANO - codice fiscale 00193460680 - Tel. 085.4481762 – 085 4481750

[www.comune.montesilvano.pe.it](http://www.comune.montesilvano.pe.it)

Prot. n. 25851

Montesilvano, 24 aprile 2024

### AVVISO

#### **RICHIESTA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**Oggetto: Avviso di indagine di mercato finalizzato all'acquisizione di disponibilità a partecipare alla procedura negoziata sotto soglia/affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 ed art. 49, comma 5, del D. lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio di allestimento, disallestimento e pulizia di n. 52 seggi elettorali da prestare in occasione delle elezioni amministrative ed europee dell'8 e 9 giugno 2024.**

#### **IL DIRIGENTE**

##### **Premesso che:**

- Nella Gazzetta Ufficiale n. 85 dell'11 aprile 2024 è stato pubblicato il decreto del Presidente della Repubblica del 10 aprile 2024, avente ad oggetto la convocazione, per i giorni di sabato 8 giugno e domenica 9 giugno 2024, dei comizi per l'elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia;
- con decreto del Ministro dell'Interno del 10 aprile 2024 è stata fissata, per i medesimi giorni di sabato 8 e domenica 9 giugno 2024, la data di svolgimento del turno ordinario annuale di elezioni amministrative nelle regioni a statuto ordinario, con eventuale turno di ballottaggio per l'elezione dei sindaci nei giorni di domenica 23 e lunedì 24 giugno 2024;
- in questo Ente sono presenti n. 8 plessi elettorali in cui vengono alloggiati n. 52 seggi ai quali è assegnato personale militare addetto alla sorveglianza, anche notturna;

##### **Evidenziato che:**

- il Comune non dispone di sufficiente personale operaio in grado di consentire l'allestimento nei tempi prescritti dei seggi elettorali e risulta, pertanto, indispensabile affidare a ditta esterna il servizio di allestimento, disallestimento e pulizia dei seggi elettorali;
- il servizio da affidare - di allestimento, disallestimento e pulizia seggi - non è presente sulla piattaforma MEPA ed il Comune di Montesilvano si avvale dell'utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale del Comune di Pescara raggiungibile all'indirizzo <https://appalti.comune.pescara.it/Appalti/InitLogin.do> per lo svolgimento delle procedure di affidamento dei contratti pubblici avviate dal 1° gennaio 2024, data a partire dalla quale è divenuto efficace l'obbligo ex art. 25, comma 2, del D. lgs. 36/2023;
- risulta ragionevole oltre che opportuno eseguire - nel rispetto dei principi di trasparenza,

concorrenza, *favor participationis*, oltre che dei principi oggi enunciati nel Libro I, Parte I, Titolo I del nuovo Codice degli appalti (tra cui, quello del risultato) – una indagine esplorativa finalizzata all’acquisizione di manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura negoziata/affidamento diretto previa acquisizione di preventivi del servizio di allestimento, disallestimento e pulizia dei seggi elettorali ai sensi degli artt. 49, comma 5, e 50 del D. lgs. 36/2023;

- la procedura sarà condotta sulla piattaforma certificata di *e-procurement* del Comune di Pescara, come sopra evidenziato;

#### **Rilevato che:**

- Le prestazioni anzidette configurano evidentemente appalti di servizi ai sensi della vigente normativa in materia così come, peraltro, interpretata dalla giurisprudenza amministrativa e contabile;
- La soglia ex art. 14, co. 1, lett. c), del D. lgs. 36/2023 è pari ad € 221.000,00, per cui nella presente fattispecie risulta possibile agire mediante una procedura negoziata sotto soglia ex art. 50, c. 1, lett. e) del D.lgs 36/2023;
- l’art. 50, comma 1, del summenzionato D. Lgs. 36/2023, stabilisce che, “salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 con le seguenti modalità (fra l’altro):
  - *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*” (lett. b));
- il procedimento amministrativo in parola viene conformato alle indicazioni fornite dall’ANAC con le “Linee Guida n. 4” recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate con delibera n. 1097 del 26.10.2016, che trovano oggi la loro disciplina nel Libro II, Allegato II.1 al nuovo codice dei contratti pubblici, espressamente richiamato dall’art. 50, comma 2, del nuovo codice degli appalti;
- in particolare, è previsto che la stazione appaltante assicura l’opportuna pubblicità dell’attività di esplorazione del mercato, scegliendo gli strumenti più idonei in ragione della rilevanza del contratto per il settore merceologico di riferimento e della sua contendibilità. A tal fine la stazione appaltante pubblica un avviso sul suo sito istituzionale e sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell’ANAC;
- la scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura negoziata sotto soglia o affidamento diretto previa acquisizione di preventivi, ai sensi dell’art. 50, del D. lgs. n. 36/2023, con l’utilizzo del criterio del prezzo più basso;
- alla successiva procedura negoziata da indire ai sensi dell’art. 50, c. 1, lett. e) del D.lgs 36/2023, saranno invitati tutti, indistintamente, gli operatori economici che avranno manifestato il proprio interesse a partecipare ed in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso;
- lo scrivente servizio si riserva, altresì, di invitare alla procedura negoziata anche soggetti che non abbiano presentato la manifestazione di interesse o soggetti che abbiano fatto pervenire la propria manifestazione di interesse oltre la scadenza del termine previsto dal presente avviso;

#### **Posto in rilievo, da ultimo, che:**

- gli elementi essenziali dell'appalto del servizio in argomento sono meglio esplicitati nella parte sottostante del presente Avviso e ne formano parte integrante e sostanziale;

## RENDE NOTO CHE

L'Amministrazione comunale di Montesilvano intende procedere all'indizione di una procedura negoziata sotto soglia/affidamento diretto da condurre sulla piattaforma del Comune di Pescara (raggiungibile all'indirizzo <https://appalti.comune.pescara.it/Appalti/InitLogin.do>) ai sensi degli artt. 49, comma 5, e 50 del D. lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio di allestimento, disallestimento e pulizia dei seggi elettorali, da prestare in occasione delle elezioni amministrative ed europee dell'8 e 9 giugno 2024.

Il presente avviso non costituisce né un'offerta contrattuale, né una sollecitazione a presentare offerta, ma è solo una indagine di mercato non vincolante per l'Amministrazione Comunale di Montesilvano, finalizzata a reperire sul mercato gli operatori da invitare alla successiva procedura negoziata da condurre ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. e) del D.lgs 36/2023.

### Art. 1 - Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione: Comune di Montesilvano, piazza Diaz, 1 - 65015 Montesilvano;

Pec: [protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it](mailto:protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it)

Per eventuali informazioni o chiarimenti è possibile contattare i seguenti numeri telefonici: tel. 085.44811 - 085.4481762 - 085.4481750, nei giorni feriali dalle ore 09:00 alle 13:00.

### Articolo 2 - Oggetto dell'affidamento - importo - durata

Prestazione principale: L'appalto ha per oggetto i seguenti servizi:

- a) il servizio di allestimento e disallestimento di n. 52 seggi elettorali (8 plessi scolastici) e dei locali destinati alle forze di vigilanza;
- b) il servizio di pulizia e predisposizione del locale c/o palestra Fanny Di Blasio adibito a centro di raccolta e preparazione plichi e pacchi da inviare al Tribunale e Prefettura di Pescara;
- c) il servizio di pulizia dei locali prima e dopo lo svolgimento delle elezioni europee ed amministrative dell'8 e 9 giugno 2024, e più precisamente:
  - *prelevamento presso il magazzino comunale di materiale e collocazione presso seggi elettorali di cabine, urne, tavoli, banchi, letti e brande per i militari e tutto quanto necessario per rendere il servizio ottimale, inclusi i lavori elettrici;*
  - *smontaggio dei seggi elettorali e ricollocamento del materiale presso il magazzino comunale;*
  - *smontaggio e ricollocamento del materiale presso il magazzino comunale a fine elezioni.*

Si fa presente che, in caso di eventuale svolgimento del turno di ballottaggio per le elezioni comunali - fissato per i giorni di domenica 23 e lunedì 24 giugno 2024 - lo smontaggio e il ricollocamento del materiale dovranno avvenire dopo tali elezioni.

### Modalità di esecuzione del contratto

Le modalità di esecuzione delle prestazioni, che qui di seguito si vanno sinteticamente a richiamare, sono meglio precisate e disciplinate nel Capitolato Speciale d'appalto-schema di contratto allegato al presente avviso.

#### A. INDIVIDUAZIONE DEI SEGGI

Allestimento di 52 seggi elettorali (**8 plessi scolastici**) e locali destinati ad ospitare il personale militare addetto al servizio di vigilanza, così come sotto riportati:

1. Scuola Elementare Centro "F. Di Blasio" - Via D'Annunzio [**Seggi dalla 6 alla 12**] + n. 2 locali destinati alle forze di vigilanza;
2. Scuola Elementare "Villa Verrocchio" - Via Lazio [**Seggi dal 13 al 19**] + n.1 locale destinato alle forze di vigilanza;
3. Scuola Elementare II Circolo - Via Vitello D'Oro [**Seggi dal 20 al 24**] + n.1 locale destinato alle forze di vigilanza;
4. Scuola Elementare "Mazzocco" - Via Adige - Biferno, [**Seggi dal 25 al 33**] n. 2 locali destinati alle forze di vigilanza;
5. Scuola "I Silone" - Via S. Gottardo [**Seggi dal 34 al 42**] + n. 2 locali destinati alle forze di vigilanza ;
6. Scuola Elementare di Montesilvano Colle - Via Vittorio Emanuele [**Seggi dal 43 al 46**] + n.1 locale destinato alle forze di vigilanza;
7. Scuola Media "T. Delfico" - Via S. Francesco, [**Seggi dal 47 al 50 e Seggi dal 1 al 5**], n. 2 locali destinato alle forze di vigilanza;
8. Scuola Elementare III circolo "Saline" - Via Costa [**Seggi dal 51 al 52**] + n.1 locale destinato alle forze di vigilanza;

#### **B. OPERAZIONI DI PULIZIA E ALLESTIMENTO DEI SEGGI**

In merito all'allestimento dei seggi elettorali, si precisa che l'appaltatore ha l'obbligo di:

- controllare il materiale di arredamento di proprietà comunale;
- trasportare e posizionare il materiale elettorale di proprietà comunale (cabine, targhe riguardanti la sezione elettorale, armadietti, brande, materassi). Tale adempimento dovrà essere effettuato tra il giovedì e il venerdì antecedenti la data delle consultazioni. Più precisamente le cabine, i materassi, le brande e gli armadietti dovranno essere ritirati dai magazzini comunali per essere posizionati presso le sedi di seggio. Tutte le cabine dovranno essere revisionate e sistemate nelle parti con cerniere e dei piani di appoggio con particolare attenzione ai sistemi di blocco;
- allestire aule da adibire a dormitorio per le Forze dell'Ordine, complete di due brande, due materassi, di n. 1 armadietto idoneo al contenimento delle armi dei militari;
- posare in opera le targhe con l'indicazione delle sezioni che lo compongono, nonché con le indicazioni delle sezioni con cabine per portatori di handicap. Le targhe dovranno essere ritirate dal magazzino comunale e posizionate in prossimità dell'ingresso esterno dell'istituto e sulla porta di ingresso del seggio;
- predisporre l'illuminazione di ciascuna cabina elettorale, con materiali propri dell'impresa affidataria a sensi della normativa vigente. Ogni cabina dovrà essere dotata di una lampada, alimentata con impianto elettrico eseguito con cavi volanti oppure alimentata con consola alternativa.

**L'allestimento di ciascuna sezione di votazione dovrà avvenire con la dislocazione in base all'elenco fornito dall'Amministrazione.**

La preparazione delle sezioni e dei seggi elettorali dovrà comprendere:

1. controllo ed eventuale manutenzione e/o riparazione delle cabine elettorali, del materiale elettrico per l'illuminazione delle cabine, della cartellonistica e di quant'altro necessario per l'allestimento completo di tutti i seggi (52 seggi );
2. lavaggio con idropulitrice presso il magazzino comunale di materiale elettorale, di cabine e ripiani, compreso igienizzazione;
3. carico, trasporto e montaggio di cabine elettorali (**n.3 cabine elettorali per seggio**), sistemazioni tavoli, sedie, urne, impianto di illuminazione per ogni singola cabina, ecc., nelle sezioni elettorali e su indicazione del Responsabile del Servizio Elettorale;
4. carico, trasporto e montaggio presso le sedi di seggio elettorale di tutto il materiale occorrente per l'allestimento dei locali destinati alle forze dell'ordine per il servizio di vigilanza (brande e/o reti, materassi, cuscini, lenzuoli, federe, coperte, armadietto per il deposito delle armi, ecc.);
5. verifica del materiale e dell'arredo presente nelle aule e nei locali destinati a sede di seggio elettorale, controllo e prova chiusura delle serrature e valutazione dello stato dei luoghi prima delle operazioni di allestimento dei seggi;
6. svuotamento di ogni sezione dai banchi, cattedre, armadi;
7. pulizia delle aule scolastiche, sedi di sezione elettorale, con spazzatura a umido dei pavimenti, svuotamento cestini;
8. predisposizione di **n.3 cabine elettorali per seggio**, banchi e sedie a favorire le operazioni dei componenti la sezione elettorale (8 banchi e 6 sedie per seggio);
9. assistenza totale per manutenzione, prima, durante e dopo le operazioni di voto fino alla fine dello spoglio.

L'Assistenza dovrà essere fornita da personale specializzato, che dovrà essere sempre reperibile per tutta la durata delle operazioni elettorali. Il recapito telefonico dovrà essere fornito al direttore dell'esecuzione del contratto.

**Medesime attività di pulizia dovranno essere compiute dopo il disallestimento delle sezioni elettorali,** dei servizi igienici asserviti alle predette sezioni con spazzatura a umido pavimenti, igienizzazione sanitari, svuotamento cestini.

#### **C. OPERAZIONI DI PULIZIA DEI LOCALI DESTINATI ALLA RACCOLTA PACCHI:**

Spazzatura a umido pavimenti (compreso la fornitura dei mezzi e detergenti, sacchi di plastica per rifiuti) c/o la **Palestra "Fanny Di Blasio"** (ingresso lato Piazza Quattrocchi), i cui locali accolgono la raccolta e la preparazione dei plichi elettorali;

**TUTTO IL MATERIALE ELETTORALE SOPRA INDICATO È DEPOSITATO PRESSO I LOCALI COMUNALI DELL'AUTOPARCO COMUNALE - TRAVERSA DI VIA INN.**

#### **D. DISALLESTIMENTO SEGGI**

Smontaggio, carico sui mezzi di trasporto, scarico e deposito ordinato di tutto il materiale elettorale predetto nei magazzini comunali al termine delle operazioni elettorali e riposizionamento del materiale e dell'arredo precedentemente sgomberato dai locali utilizzati come sede di seggio.

#### **- ESECUZIONE DEL SERVIZIO:**

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere eseguito in occasione delle prossime Elezioni Europee ed Amministrative dei giorni di **sabato 8 e domenica 9 giugno 2024.**

Le operazioni di preparazione e pulizia dei materiali e delle attrezzature così come il trasporto presso i plessi scolastici dovranno avere inizio, in via indicativa, a partire da **lunedì 3 giugno 2024**.

Le operazioni di sgombero dell'arredo del locale/aule sede di seggio, il trasporto e montaggio dei seggi elettorali dovrà svolgersi indicativamente **tra giovedì 6 e venerdì 7 giugno 2024**.

Le operazioni di smontaggio, sgombero locali e riconsegna al magazzino del materiale elettorale, nonché il riposizionamento dell'arredo del locale/aula dovrà svolgersi **al termine delle operazioni di scrutinio delle Elezioni Europee ed Amministrative (indicativamente ore 07:00 dell'11 giugno 2024)**, e dovranno essere concluse entro e non oltre le ore 06:00 del giorno 12 giugno 2024, secondo le indicazioni che verranno impartite dal responsabile del procedimento.

Si fa presente che, in caso di **eventuale** svolgimento del turno di ballottaggio per le elezioni comunali - fissato per i giorni di domenica 23 e lunedì 24 giugno 2024 - lo smontaggio e il ricollocamento del materiale dovranno avvenire dopo tali elezioni.

Le maestranze che dovranno essere messe a disposizione della direzione tecnica dovranno essere, a giudizio insindacabile di quest'ultima, in numero sufficiente da garantire la perfetta esecuzione degli interventi nei tempi utili previsti.

Luogo di esecuzione: territorio comunale ed eventuali comuni vicini.

Ammissibilità di varianti: no.

**Importo a base di gara:** L'importo a base di gara del servizio viene fissato in via indicativa in € 18.000,00, oltre l'IVA, soggetto solo a ribasso.

Avvio del servizio: dalla stipula del contratto; si precisa che l'ordine di avvio del servizio potrà essere disposto dal responsabile del procedimento, appena intervenuta l'aggiudicazione e prima del contratto.

### **Articolo 3 – Requisiti di partecipazione.**

I requisiti di partecipazione alla gara sono i seguenti:

Requisiti di ordine generale:

1. Insussistenza di una delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e ss. D. lgs. 36/2023;
2. Insussistenza delle cause di esclusione ex D. lgs. 159/2011 e s.m.i. ("antimafia");

### **Articolo 4. Sistema di affidamento - Criterio di aggiudicazione.**

Sistema di affidamento: procedura negoziata sotto soglia o affidamento diretto previa acquisizione di preventivi, ai sensi degli artt. 49, comma 5, e 50 del D. lgs. 36/2023 da condurre sulla piattaforma di *e-procurement* del Comune di Pescara raggiungibile all'indirizzo <https://appalti.comune.pescara.it/Appalti/InitLogin.do>

Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso, inferiore rispetto a quello posto a base di gara, determinato mediante massimo ribasso percentuale offerto rispetto al prezzo indicativo di 18.000,00, oltre IVA, posto a base di gara, ai sensi dell'art. 108 del D. lgs. 36/2023.

Offerte anomale: La stazione appaltante si riserva di valutare la congruità dell'offerta qualora in base ad elementi specifici la stessa appaia anomala.

La stazione appaltante potrà negoziare e trattare con l'operatore economico affidatario le ulteriori migliori condizioni contrattuali. Non sono ammesse offerte recanti disposizioni

difforni dalla presente lettera di invito, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

#### **Articolo 5 - Termini e modalità di presentazione della manifestazione di interesse**

I soggetti interessati a partecipare sono invitati a presentare una manifestazione di interesse entro le **ore 13:00** del giorno **8 Maggio 2024**, da trasmettere al seguente indirizzo PEC: [protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it](mailto:protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it) ovvero a mezzo raccomandata del servizio postale, o mediante agenzia di recapito autorizzata o anche mediante la consegna a mano, al seguente indirizzo: Comune di Montesilvano – Settore Amministrativo, piazza Diaz, 1, 65015 Montesilvano, utilizzando preferibilmente i modelli **Allegato 1** e **Allegato 2**, parte integranti del presente avviso.

L'Amministrazione si riserva di invitare alla successiva procedura negoziata anche quegli operatori economici che eventualmente dovessero far pervenire la propria manifestazione di interesse oltre il predetto termine dell'8 Maggio 2024.

#### **Soggetti ammessi a partecipare alla selezione – requisiti - condizioni**

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti di cui all'art. 65 e segg. D. lgs. 36/2023 che non incorrano nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e ss. del medesimo decreto e, quindi, gli operatori economici singoli o riuniti o consorziati, o che intendano riunirsi e consorziarsi, nonché concorrenti con sede in altri Stati, alle condizioni ivi poste, che siano in possesso, al momento della manifestazione d'interesse, dei requisiti di ordine generale, professionale e di qualificazione previsti nel presente avviso.

#### **I requisiti di partecipazione alla procedura negoziata sono i seguenti:**

I soggetti che intendano partecipare alla presente gara d'appalto devono essere in possesso dei seguenti requisiti da attestare con i modelli di dichiarazione allegati:

##### **A. Requisiti di idoneità:**

- (*se tenuto in base alla vigente normativa*) iscrizione nel Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.

##### **B. Requisiti di capacità ordine generale:**

- Insussistenza di una delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e ss. D. lgs. 36/2023;
- Insussistenza delle cause di esclusione ex D. lgs. 159/2011 e s.m.i. ("antimafia").

#### **Prescrizioni particolari inerenti l'istituto dell'avvalimento**

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e ss. del D. lgs. 36/2023, risultino carenti dei requisiti di carattere economico-finanziario richiesti, ma vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la dichiarazione allegata e la documentazione prevista dall'art. 104 del D. lgs. 36/2023.

#### **Ulteriori precisazioni:**

- I soggetti proponenti attesteranno il possesso dei requisiti richiesti mediante dichiarazione da presentare, a pena di esclusione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

- Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 65 e ss. del D. lgs. 36/2023, nonché i concorrenti con Sede in altri Stati diversi dall'Italia, ai sensi del richiamato D. lgs.;
- Sono, altresì, ammessi i concorrenti costituiti da soggetti che intendono riunirsi o consorzarsi ai sensi dell'art. 68 del D. lgs. 36/2023. In tal caso, l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 68, comma 15, del D. Lgs. 36/2023, deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto), nonché specificare le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna associata;
- Non è ammesso che un operatore partecipi alla presente procedura singolarmente e contestualmente quale componente di altro raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti, pena l'esclusione dal procedimento dell'operatore stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'operatore partecipa;
- La presente procedura, fermo restando quanto detto più sopra, non ingenera alcun obbligo in capo al Comune alla successiva indizione della procedura negoziata né implica il riconoscimento di alcun diritto o aspettativa in capo agli operatori che abbiano manifestato il proprio interesse;
- Alla successiva procedura di gara saranno invitati tutti, indistintamente, gli operatori economici che avranno manifestato il proprio interesse a partecipare ed in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso.
- L'Amministrazione, altresì:
  - o si riserva di invitare alla procedura negoziata anche soggetti che non abbiano presentato la manifestazione di interesse o soggetti che abbiano fatto pervenire la propria manifestazione di interesse oltre la scadenza del termine previsto dal presente avviso.
- Si precisa, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:
  - il contratto avrà ad oggetto la prestazione dei suddetti servizi, come meglio specificato nel capitolato-schema di contratto allegato al presente avviso;
  - il contratto sarà stipulato nelle forme di legge e verrà precisato con la procedura negoziata;
  - le clausole negoziali essenziali saranno meglio precisate in sede di procedura negoziata;
  - La scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura negoziata sotto soglia/affidamento diretto, ai sensi dell' art. 50 del D.lgs 36/2023, con l'utilizzo del criterio del prezzo più basso.

### **Chiarimenti**

Per eventuali chiarimenti è possibile prendere contatto con l'Ufficio Amministrativo ai seguenti recapiti, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00:

1. Dott.ssa Virginia Ferretti (telefono: 085/4481762);

e-mail: [virginia.ferretti@comune.montesilvano.pe.it](mailto:virginia.ferretti@comune.montesilvano.pe.it)

2. Dott. Pierluigi Costanzo (telefono: 085/4481750);

e-mail: [pierluigi.costanzo@comune.montesilvano.pe.it](mailto:pierluigi.costanzo@comune.montesilvano.pe.it)

1. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Montesilvano, sotto la sezione "Novità", nonché sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'ANAC (BDNCP), in ottemperanza alle prescrizioni di legge.



### AVVERTENZE GENERALI ED ALTRE INFORMAZIONI

- Tutta la documentazione inviata dai partecipanti resta acquisita agli atti del Comune e non sarà restituita.
- Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione.
- In ossequio al principio della massima partecipazione al procedimento di gara, la stazione appaltante potrà invitare il concorrente alla regolarizzazione formale o a chiarire il contenuto dei documenti presentati, qualora la carenza sia di ordine strettamente formale e il chiarimento o la regolarizzazione non incidano sul contenuto sostanziale e a condizione che non venga violata la *par condicio* dei concorrenti.
- Si precisa che nell'esercizio del generale potere di autotutela della p.a., resta comunque salva la possibilità per questo Comune di differire, di sospendere o di revocare la presente procedura, e ciò anche dopo l'aggiudicazione, senza alcun diritto per i concorrenti o per l'aggiudicatario a rimborsi di spese o indennizzi di qualsiasi tipo. Resta, quindi, nel potere della stazione appaltante di non aggiudicare in via definitiva o anche di non stipulare il conseguente contratto d'appalto.
- Si precisa altresì che la presentazione della manifestazione di interesse non ingenera negli operatori economici alcun affidamento in ordine all'invito alla procedura negoziata.
- Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 si informa che:
  - a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
  - b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
  - c) l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
  - d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;
  - e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003;
  - f) soggetto attivo nella raccolta dei dati è il Comune di Montesilvano

### Allegati:

- All. 1 - Schema di Domanda di partecipazione e dichiarazione;
- All. 2 - Schema di Dichiarazione soggetti diversi (art. 94, comma 3, D. lgs. 36/2023);
- All. 3 - Capitolato Speciale di appalto- schema di contratto.

Il Dirigente  
f.to Dott. Alfonso Melchiorre