

Safety e security

SCHEMA TECNICA n.3

ATTIVITÀ PROFESSIONALI E DOCUMENTALI NECESSARI NEL CAMPO DEL PUBBLICO
SPETTACOLO

1 - Per attività di pubblico spettacolo temporaneo con capienza superiore a 1000 unità

(Area cd “Teatro del Mare” e altre location)

- A. Predisposizione di una SCIA ex art.69 TULPS da presentare alle autorità competenti.
- B. Redazione di una relazione tecnica a firma di un professionista iscritto all'albo degli ingegneri, degli architetti, dei geometri o dei periti industriali che rechi la progettazione e verifica di rispondenza dell'allestimento, con i seguenti contenuti minimi:
 - 1 Descrizione dell'evento/manifestazione
 - 2 Analisi delle aree e degli spazi con acclusa planimetria
 - 3 Affollamento previsto
 - 4 Caratteristiche dei partecipanti e loro distribuzione
 - 5 Varchi per l'esodo
 - 6 Servizi di logistica, tecnici e conformità degli impianti
 - 7 Modello organizzativo di Gestione delle emergenze
 - 8 Diagramma di Maurer
- C. Predisposizione ed aggiornamento delle comunicazioni obbligatorie verso gli enti preposti (amministrazione comunale, pubblica sicurezza, prefettura, vigili del fuoco, croce rossa italiana);
- D. Raccolta e custodia della documentazione obbligatoria (es. certificazioni palco, certificazione conformità degli impianti, registro dei controlli, ecc...);
- E. Partecipazione alla Commissione di Vigilanza di Pubblico Spettacolo, compreso redazione dei documenti tecnico/gestionale, ove sia prevista il rilascio dell'agibilità di pubblico spettacolo della C.V.P.S
- F. Redazione del DUVRI nel caso operino più imprese nell'allestimento dell'area della manifestazione

ATTIVITÀ DI FACILITY MANAGEMENT		
Coordinamento delle attività di allestimento effettuate dal personale messo a disposizione dall'amministrazione comunale	A	Posizionamento delle sedute depositate nelle strette vicinanze del punto della manifestazione con l'ausilio di personale dell'ente
	B	Pulizia delle sedute eventualmente insudicate ed eventualmente posizionamento di materiale grafico
	C	Rimozione delle sedute al termine della manifestazione ed alloggiamento delle medesime nel punto di prelievo (nelle strette vicinanze della manifestazione)
	D	Posizionamento delle transenne di delimitazione degli spazi all'interno delle aree interessate dalla manifestazione (è esclusa la delimitazione connessa alla disciplina del traffico e dei parcheggi)
Sovrintendenza	E	Attività di presidio dell'area interessata alla manifestazione per gestire eventuali richieste del Service, degli organizzatori, dell'amministrazione comunale o degli artisti. La prestazione deve interessare l'intera durata della manifestazione.
Safety	F	Fornitura e posizionamento di un estintore a polvere in prossimità del palco
Safety	G	Fornitura e posizionamento di una cassetta di pronto soccorso (cat. A) in prossimità del palco
Safety	H	Attività di presidio dell'area interessata alla manifestazione con almeno una persona abilitata alla gestione delle misure di pronto soccorso ed antincendio (rischio medio)
Safety	I	Assunzione dell'incarico di <i>safety coordinators</i> ed espletamento delle attività di security durante l'intera manifestazione con almeno n. 3 unità di personale idonee

Sono ipotizzate un numero di manifestazioni di circa n. 5/10 della tipologia di cui alla presente scheda

Costo unitario a base di gara: verrà indicato in sede di gara