



## ART. 35 D.LGS. n. 33/2013 – Elenco Procedimenti Amministrativi

Procedimento	<b>ISCRIZIONE ANAGRAFICA</b>
Descrizione del Procedimento	iscrizione nei registri della popolazione residente per immigrazione da altro comune, per immigrazione dall'estero, per ricomparsa da irreperibilita'
Normativa di riferimento	<ul style="list-style-type: none"><li>• legge 24/12/1954 n. 1228</li><li>• d.p.r. 30/05/1989 n. 223</li><li>• legge 241/1990</li><li>• legge 4/4/2012 n. 35</li><li>• legge 23/05/2014 n. 80</li></ul>
Ufficio del Procedimento	Comune di Montesilvano - Ufficio Anagrafe piazza Montanelli – tel. 085 4481261/355/356 mail: <a href="mailto:anagrafe@comune.montesilvano.pe.it">anagrafe@comune.montesilvano.pe.it</a> p.e.c.: <a href="mailto:anagrafe@comunemontesilvano.legalmail.it">anagrafe@comunemontesilvano.legalmail.it</a> orari di apertura: mattina: lunedì/martedì/mercoledì/giovedì/venerdì ore 08.45 – 12.30 pomeriggio: giovedì ore 15.30 – 17.00
Ufficio competente adozione provvedimento finale	Comune di Montesilvano - Ufficio Anagrafe piazza Montanelli – tel. 085 4481261/355/356 mail: <a href="mailto:anagrafe@comune.montesilvano.pe.it">anagrafe@comune.montesilvano.pe.it</a> p.e.c.: <a href="mailto:anagrafe@comunemontesilvano.legalmail.it">anagrafe@comunemontesilvano.legalmail.it</a> orari di apertura: mattina: lunedì/martedì/mercoledì/giovedì/venerdì ore 08.45 – 12.30 pomeriggio: giovedì ore 15.30 – 17.00
Responsabile Ufficio competente adozione finale	Dirigente Settore Affari Generali – Risorse Umane Dott. Alfredo Luviner Piazza Diaz – tel. 085 4481216 email: <a href="mailto:segreteria@comune.montesilvano.pe.it">segreteria@comune.montesilvano.pe.it</a> pec: <a href="mailto:protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it">protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it</a>
Modalita' di avvio del Procedimento	la richiesta puo' essere inoltrata: <ul style="list-style-type: none"><li>• direttamente allo sportello Comune di Montesilvano - Ufficio Anagrafe piazza Montanelli – tel. 085 4481261/355/356 orari di apertura: mattina: lunedì/martedì/mercoledì/giovedì/venerdì ore 08.45 – 12.30 pomeriggio: giovedì ore 15.30 – 17.00</li><li>• per posta ordinaria</li><li>• consegnata a mano all'ufficio protocollo del Comune di Montesilvano</li><li>• inviata a mezzo mail: <a href="mailto:anagrafe@comune.montesilvano.pe.it">anagrafe@comune.montesilvano.pe.it</a>,</li><li>• inviata a mezzo pec: <a href="mailto:anagrafe@comunemontesilvano.legalmail.it">anagrafe@comunemontesilvano.legalmail.it</a></li></ul>

Documenti da allegare all'istanza	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>richiesta di residenza dei cittadini italiani</u>: documento di riconoscimento valido di tutti i cittadini maggiorenni, codice fiscale, dimostrazione della titolarita' ad occupare l'alloggio</li> <li>• <u>richiesta di residenza dei cittadini comunitari</u>: documento di riconoscimento valido, codice fiscale, documenti comprovanti l'attivita' di lavoratore in italia o dimostrazione di reddito e assicurazione sanitaria in italia (sostituibili con attestato di regolarita' del soggiorno), dimostrazione della titolarita' ad occupare l'alloggio</li> <li>• <u>richiesta di residenza dei cittadini extracomunitari</u>: documento di riconoscimento valido, codice fiscale, permesso di soggiorno valido o, se scaduto, accompagnato dai documenti di richiesta di rinnovo inoltrata entro 60 giorni dalla scadenza, dimostrazione delle titolarita' ad occupare l'alloggio</li> </ul> <p>N.B. per tutti i cittadini che provengono dall'estero il documento di identita' da produrre e': il passaporto per provenienza dai paesi extraeuropei, la carta di identita' valida per l'espatrio o il passaporto per provenienza dai paesi di Area Schengen</p>
Modulistica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• il modello viene compilato e firmato allo sportello</li> <li>• si puo' scaricare dal sito: <a href="http://www.comune.montesilvano.pe.it/index.php/modulistica/114-residenza">http://www.comune.montesilvano.pe.it/index.php/modulistica/114-residenza</a></li> </ul>
Ufficio informazioni	<p>Comune di Montesilvano - Ufficio Anagrafe piazza Montanelli – tel. 085 4481261/355/356 orari di apertura: mattina: lunedì/martedì/mercoledì/giovedì/venerdì ore 08.45 – 12.30 pomeriggio: giovedì ore 15.30 – 17.00</p>
modalita' per ottenere informazioni	<ul style="list-style-type: none"> <li>• recandosi direttamente allo sportello</li> <li>• telefonando ai seguenti numeri: tel. 085 4481261 / 355 / 356</li> <li>• a mezzo mail: <a href="mailto:anagrafe@comune.montesilvano.pe.it">anagrafe@comune.montesilvano.pe.it</a></li> <li>• a mezzo p.e.c.: <a href="mailto:anagrafe@comunemontesilvano.legalmail.it">anagrafe@comunemontesilvano.legalmail.it</a></li> </ul>
Termine finale	l'iscrizione Anagrafica decorre dalla data della domanda, salvo irrecevibilita' da comunicare con preavviso di rigetto entro 45 giorni
1) scia 3) silenzio/rifiuto	2) silenzio/assenso 4) provvedimento
Strumenti di tutela	Prefetto e Tribunale Civile
Servizi online	<a href="http://www.comune.montesilvano.pe.it">www.comune.montesilvano.pe.it</a>
Modalita' di pagamento	non vi sono costi per il cittadino
Titolare Potere Sostitutivo	<p>Segretario Generale - Comune di Montesilvano Piazza Diaz – tel. 085 4481216 email: <a href="mailto:segretariocomunale@comune.montesilvano.pe.it">segretariocomunale@comune.montesilvano.pe.it</a> pec: <a href="mailto:protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it">protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it</a></p>
Data aggiornamento	31/12/2017