

CITTÀ di MONTESILVANO (Provincia di Pescara)

Prot. n. 72395

Addì, 17/12/2020

BANDO DI GARA AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA POSTO AL PIANO TERRA DEL PALA DEAN MARTIN - CENTRO CONGRESSI DI MONTESILVANO.

Si rende noto che con la “determinazione a contrattare” n. 2185 del 17.12.2020, è stata indetta la procedura di evidenza pubblica per procedere all'affidamento in concessione della gestione dell'Ufficio di informazione e Accoglienza Turistica (IAT), posto al piano terra del Pala Dean Martin – Centro Congressi di Montesilvano, sito in Viale Aldo Moro di Montesilvano.

Si precisa che per la presente procedura di gara non trovano diretta applicazione le disposizioni del Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.); la fattispecie che qui ci occupa, peraltro, è suscumbibile nella previsione del secondo periodo dell'art. 164 laddove esclude l'applicazione del Codice appalti come detto poc'anzi in relazione ai provvedimenti comunque denominati con cui si autorizza l'esercizio di una attività economica mediante anche l'utilizzo di impianti o altri beni immobili pubblici Il D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. trova applicazione per quanto espressamente richiamato nel presente bando ed in quanto compatibile con la presente procedura.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Cig: Z662FD571C

Denominazione: Comune di Montesilvano, piazza A. Diaz, 1 - 65016 Montesilvano;

Per eventuali informazioni o chiarimenti è possibile contattare i seguenti numeri telefonici:
tel. 085 – 445.87.09, nei giorni feriali dalle ore 09,00 alle 11,00.

PEC: protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it;

Responsabile del Procedimento: Dr. Gianni Scannella;

e-mail: gianni.scannella@comune.montesilvano.pe.it;

Documentazione complementare: Allegati: A.1: Domanda di ammissione; A.1.1: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE); A.1.2: Dichiarazione soggetti diversi (art. 80, c. 3, D.lgs. n. 50/2016); A.2: Schema di Convenzione; A.3: Convenzione Comune/Regione per gestione IAT; tale documentazione sono allegati al presente avviso ed acquisibili dal sito internet www.comune.montesilvano.pe.it.

OGGETTO DELLA GARA

Prestazione principale:

Gestione dell'Ufficio INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT) di Montesilvano in ottemperanza dei criteri e dei servizi stabiliti e formalizzati nella Convenzione stipulata tra la Regione Abruzzo e il Comune di Montesilvano – maggio 2019.

Finalità

È interesse dell'amministrazione comunale di Montesilvano ampliare i compiti dell'Ufficio IAT e valorizzarne il ruolo quale presidio territoriale dei servizi di informazione e accoglienza turistica,

sostenendo il suo sviluppo verso una maggiore razionalizzazione e qualità dei servizi, nell'ottica che possa costituire sempre più il "centro di gravità" del marketing territoriale e della promozione turistica non solo di Montesilvano ma di una area più vasta.

L'iniziativa oggetto della presente procedura di evidenza pubblica è funzionale al perseguimento della finalità della promozione turistica e culturale del territorio posti negli atti fondamentali dell'ente; obiettivo principale e dichiarato è cercare di ottenere risultati in termini di marketing territoriale e di promozione turistica della città, ma anche della Regione Abruzzo, di destagionalizzazione e diversificazione dell'offerta turistica, valorizzazione della struttura con rilievo locale ma anche regionale e nazionale, con lo scopo di favorire l'incremento delle presenze turistiche a Montesilvano 365 giorni l'anno.

L'ipotesi su cui l'amministrazione intende puntare è quella di individuare un soggetto in grado attuare le misure ed i compiti previsti nella richiamata convenzione Comune / Regione per la gestione dello IAT e che si remunererà direttamente con i possibili introiti rivenienti dalla vendita di prodotti o servizi funzionali alla fruizione turistica del territorio (prodotti editoriali, guide turistiche, servizi di trasporto, escursioni - organizzate direttamente oppure di altri operatori abruzzesi-, biglietti per eventi e spettacoli, gadgets e prodotti tipici o artigianali legati al territorio e/o di aziende locali).

Durata

Periodo di concessione: 4 anni con possibilità di rinnovo per ulteriori 4 anni, fatta salva la possibilità di successivi rinnovi.

L'amministrazione comunale si riserva la possibilità di proroga del contratto, il tutto come meglio disciplinato nello schema di convenzione.

Cauzioni-Assicurazioni

Per la stipula del contratto di concessione sarà richiesta la prestazione della cauzione definitiva ex art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 pari all'importo di € 1.000,00 nonché polizza assicurativa per la R.C.T. ed R.C.O. prevista nello schema di convenzione.

Soggetti ammessi alla gara

E' consentita la partecipazione al presente procedimento a qualsiasi soggetto in qualsiasi forma organizzata (associazioni, soggetti individuali, società di persone, società di capitali); è consentita la partecipazione anche ad operatori riuniti o consorziati, o che intendano riunirsi e consorziarsi, nonché concorrenti con sede in altri stati di cui all'art.45 D.lgs. n. 50/2016, alle condizioni ivi poste, in possesso dei requisiti di ordine generale, professionale e di qualificazione previsti nel presente bando.

Per quanto compatibile si fa rinvio agli artt. 45 e segg. del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Requisiti minimi per la partecipazione

Requisiti di idoneità:

- *(se tenuto in base alla vigente normativa)* iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali; per i soggetti non iscritti, l'iscrizione dovrà avvenire nel termine di giorni 60 (sessanta) dall'aggiudicazione.

Requisiti di capacità ordine generale:

- insussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- insussistenza delle cause di esclusione ex D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i. ("antimafia");

Requisiti di capacità tecnica

- L'oggetto sociale del concorrente deve essere compatibile con l'oggetto-prestazione principale della presente procedura di gara ovvero con la attività di gestione dell'ufficio IAT;
- Nel caso di imprese riunite tale requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti componenti il raggruppamento;

Prescrizioni particolari inerenti l'istituto dell'avvalimento:

- o Nel caso in cui un concorrente in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016, risulti carente del requisito di carattere tecnico-professionale richiesto, voglia partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potrà soddisfare tale esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista al co.1 dell'art. 89 del Dlgs 50/2016, rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo, nonché l'ulteriore documentazione più in seguito indicata nel presente atto.

SISTEMA DI AGGIUDICAZIONE

Procedura di evidenza pubblica assimilata alla procedura aperta ex art. 60 del D.lgs n. 50/2016.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio assimilato all'offerta più vantaggiosa ex art. 95, c. 2, del D.lgs. n. 50/2016, determinata da una commissione giudicatrice e sulla base dei criteri, sotto criteri e pesi di seguito indicati:

Parametro massimo	punteggio
Offerta tecnica	100 Punti
TOTALE	100 Punti

Parametri qualitativi - Offerta tecnica - Punteggio massimo 100/100

La valutazione delle soluzioni progettuali relativamente alle prestazioni suddette terrà conto della completezza del documento, della attendibilità delle previsioni, sulla base dei criteri qui di seguito riportati.

In generale sarà valutata la validità della soluzione in relazione alla capacità/apprezzabilità sotto l'aspetto del perseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale sopra meglio espressi. I punteggi saranno così articolati.

Offerta tecnica **Punteggio massimo: 100**

Sub - criteri

1. Esperienza professionale pregressa maturata nel settore turismo e in particolare esperienza di rapporto con il pubblico in analoghi contesti (sia pubblici che privati) di accoglienza e informazione turistica; sarà valutato in tale contesto possibili iscrizioni presso Albi o Registri attinenti alle finalità della procedura, del titolare/legale rappresentante/ o soggetto con ruolo di direzione del proponente o, in caso di operatori riuniti o consorziati, di almeno uno di essi; in tale contesto, altresì, assumerà rilievo la conoscenza delle lingue straniere (con particolare riguardo all' inglese, tede-

sco e francese) da parte degli operatori messi a disposizione dall'offerente o di parte di essi per l'espletamento della attività connesse alla gestione dello Iat;

max 15

2. Miglioramento della dotazione strumentale informatica e tecnologica (aggiuntiva a quella già in dotazione) da mettere a disposizione dell'Ufficio IAT e miglioramento della digitalizzazione dei servizi di informazione; sarà valutato positivamente l'implementazione della dotazione informatica e tecnologica funzionale al miglioramento ed allo sviluppo dell'ufficio IAT, nonché le proposte progettuali che muovono verso la digitalizzazione, l'ammodernamento e l'implementazione dei servizi di informazione

max 20

3. Idoneità e capacità di creare condizioni tese all'attivazione di un'azione simultanea e sinergica da svolgersi per la promozione e conoscenza del territorio

max 20

4. Idoneità e capacità di garantire attività promozionali e/o di vendita all'interno dell'Ufficio IAT (nel rispetto della normativa vigente e assumendone ogni onere di carattere amministrativo, commerciale e fiscale) di prodotti o servizi funzionali alla fruizione turistica del territorio (prodotti editoriali, guide turistiche, servizi di trasporto, escursioni - organizzate direttamente oppure di altri operatori abruzzesi-, biglietti per eventi e spettacoli, gadgets e prodotti tipici o artigianali legati al territorio e/o di aziende locali), il tutto nel rispetto della Convenzione Comune/Regione regolante i rapporti per la gestione dello IAT

max 20

5. Soluzioni ed iniziative che favoriscano il più ampio orario di apertura al pubblico possibile e che possano rendere l'Ufficio IAT polo aggregatore di turisti, visitatori e residenti e punto di riferimento in generale per il turismo.

max 20

6. Eventuali ed ulteriori iniziative/proposte finalizzate ad implementare l'offerta tecnica in maniera funzionale alle finalità ed obiettivi del presente bando

max 5

Punteggio massimo acquisibile:

100

Per i parametri qualitativi sopra indicati, si attribuirà per ciascun sub-elemento la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari tra lo 0 e 1, determinando il relativo punteggio moltiplicando tale coefficiente medio per il peso attribuito.

I coefficienti vengono articolati nella maniera seguente in base ai diversi livelli di valutazione:

Ottimo = 1; buono = 0,85 discreto = 0,70, adeguato = 0,6 parzialmente adeguato = 0,50; non adeguato = 0,40; scarso = 0,25, non valutabile = 0,00

I punteggi finali conseguiti da ciascun offerente saranno ricalcolati riportando al punteggio massimo (100 punti) l'offerta tecnica più alta e parametrando in proporzione le altre offerte.

L'aggiudicazione sarà in favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio.

Nel caso due o più concorrenti conseguano un punteggio complessivo uguale, si procederà

all'individuazione dell'aggiudicatario, nella stessa seduta di gara, mediante sorteggio.

L'amministrazione provvederà all'aggiudicazione anche nel caso sia presentata una sola offerta o sia rimasta in gara una sola offerta valida.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E DATA DI ESPERIMENTO GARA

Per partecipare alla gara i soggetti offerenti dovranno far pervenire materialmente, secondo le modalità illustrate nel presente bando e al seguente indirizzo:

Comune di Montesilvano - Ufficio Protocollo – Piazza Diaz , 1 – 65015 Montesilvano

entro le ore 13:00 del giorno 12 gennaio 2021, a pena di esclusione, un plico chiuso, sigillato e controfirmato dal concorrente sui lembi di chiusura, contenente le seguenti buste e diciture:

- **Busta “A - Documentazione amministrativa”;**
- **Busta “B - Offerta tecnica”;**

Ciascuna busta dovrà contenere la documentazione di cui al successivo paragrafo.

Il plico dovrà recare all'esterno la dicitura: **“OFFERTA per la gara del 13 gennaio 2021, per l'affidamento e gestione dell'Ufficio Informazioni e Accoglienza Turistica di Montesilvano”**, mediante:

- raccomandata del servizio postale statale;
- plico analogo alla raccomandata inoltrato da corrieri specializzati;
- consegna diretta a mano presso il protocollo.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono essere sigillati con ceralacca o nastro adesivo antistrappo, o controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno, oltre all'intestazione, l'indirizzo, il numero telefonico e di fax, indirizzo di posta elettronica, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), il codice fiscale e/o il numero di partita I.V.A. del mittente.

La sigillatura o la controfirma non è necessaria per i lembi preincollati in sede di fabbricazione delle buste.

In conformità alla giurisprudenza amministrativa, il verbo “sigillo” va inteso nel senso estensivo indicante una chiusura tale da impedire ogni accesso o di rendere evidente un tentativo di apertura.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese resta acquisita agli atti del Comune e non verrà restituita. Con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente bando di gara e relativi allegati.

ESAME DELLE OFFERTE

Apertura dei plichi - Seduta pubblica.

- Il seggio di gara, che potrà essere costituito anche dal solo dirigente o suo delegato, il **giorno 13 gennaio 2021- alle ore 9,30** (salvo rettifiche comunicate ai concorrenti a mezzo fax o e-mail/PEC), in seduta pubblica aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà a:
 - o verificare la regolarità formale dei plichi pervenuti e alla numerazione delle buste contenenti la documentazione amministrativa (“**A - Documentazione Amministrativa**”) e dell'offerta tecnica (“**B - Offerta tecnica**”), e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;

- verificare la regolarità della documentazione amministrativa, mediante apertura della busta “**A - Documentazione Amministrativa**”;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 del codice civile ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all’art. 80, c. 1, lett. m), del D.lgs. n. 50/2016;
- verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all’articolo 45, c. 2, lettere b) e c), del D.lgs. n. 50/2016 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
- verificare che le singole imprese/soggetti che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, c. 2, lettere d), e) e g), del D.lgs. n. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, c. 2, lett. d), e) ed f), del D.lgs. n. 50/2016;
- verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte e dai riscontri rilevabili d’ufficio ex art. 43 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;
- A norma dell’art. 83, c. 9, del D.lgs. n. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all’art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, con esclusione dell’offerta tecnica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di giorni 5 (cinque) dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante. I descritti adempimenti sono previsti a pena di esclusione;
- Nell’ipotesi sopra descritta la seduta pubblica potrà essere aggiornata ad altro giorno, la cui data ed ora saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax o e-mail/PEC;
- Sempre in seduta pubblica, la stazione appaltante procederà all’apertura della busta “**B - Offerta tecnica**”, per verificare la presenza dei documenti richiesti;
- Dopo che il Presidente del seggio di gara avrà verificato la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell’art. 83, c. 9, del D.lgs. n. 50/2016), dichiara l’ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità al presente bando;
- La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi alla commissione giudicatrice: conservazione in armadio chiuso a chiave con l’apposizione di “sigilli” ovvero in scatole debitamente chiuse e “sigillate”.
- Successivamente la Commissione Giudicatrice, nominata come detto più sopra, procede, in seduta riservata, sulla base della documentazione contenuta nella busta “**B - Offerta tecnica**” ed ai sensi del metodo di valutazione dell’offerta più vantaggiosa:
 - alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti sulla base dei criteri fissati nel presente bando;
 - all’assegnazione dei relativi punteggi; si procederà altresì alla riparametrazione dei punteggi.
- La Commissione procederà in seduta pubblica, aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, la cui data verrà comunicata ai concorrenti a mezzo fax o e-mail/PEC almeno il giorno prima della seduta pubblica stessa:
 - alla lettura della graduatoria dei punteggi delle offerte tecniche e dichiarando nei confronti del soggetto che avrà conseguito il punteggio più alto l’aggiudicazione;
- le operazioni di gara saranno verbalizzate;
- l’aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara rappresenta una mera proposta,

subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

- ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

FORME DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Ai sensi degli artt. 21 e 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, le dichiarazioni richieste per la partecipazione devono essere corredate da una fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

I certificati richiesti possono essere sostituiti da copie fotostatiche autenticate nelle forme di legge. Le certificazioni, autocertificazioni, i documenti, l'offerta, ecc., devono essere redatti in lingua italiana o corredate da traduzione giurata. Qualora la documentazione è sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

PER TUTTI I CONCORRENTI:

Come già indicato in precedenza, a pena di esclusione i plichi devono contenere al loro interno, le seguenti n. 2 buste, loro volta sigillate, con ceralacca o nastro adesivo antistrappo, o controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione della gara, l'intestazione del concorrente e rispettivamente le seguenti diciture:

- 1. Busta "A - Documentazione amministrativa";**
- 2. Busta "B - Offerta tecnica".**

La sigillatura non è necessaria per i lembi preincollati in sede di fabbricazione delle buste.

In conformità alla giurisprudenza amministrativa, il verbo "sigillo" va inteso nel senso estensivo indicante una chiusura tale da impedire ogni accesso o di rendere evidente un tentativo di apertura.

La documentazione da presentare per la partecipazione alla gara, **a pena di esclusione**, è la seguente.

Nella busta "A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti.

- 1. Domanda di ammissione alla gara**, redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.
- 2. Le seguenti autocertificazioni rese mediante DGUE (documento unico di gara europeo):**
 - *(per i soggetti a ciò tenuti)* Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., o nel caso di imprese associate o da associarsi, più dichiarazioni, sottoscritta/e dal/i legale/i rappresentanti ed accompagnata/e da copia/e di documento/i di identità dello/degli stesso/i, in corso di validità inerente l'iscrizione alla Camera di commercio per attività coincidente con quella del presente procedimento di gara, oppure, nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 49 del D.lgs. n. 50/2016) iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello stato di appartenenza.

- Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., o più dichiarazioni, inerenti il possesso dei requisiti di capacità generale e speciali come più sopra specificati nel presente bando di gara.
- Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare e più precisamente:
 - a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del R.D. 16.03.1942, n. 267 o che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

Oppure

che sono cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta con la riabilitazione civile, pronunciata dall'organo giudiziario competente in base alle condizioni e con il procedimento previsto dal Capo IX del D.lgs. 09.01.2006, n. 5;

Oppure

che è venuta meno l'incapacità a contrarre - prevista nei casi di amministrazione controllata e di concordato preventivo - per revoca o per cessazione dell'amministrazione controllata, ovvero per la chiusura del concordato preventivo - attraverso il provvedimento del giudice delegato che accerta l'avvenuta esecuzione del concordato ovvero di risoluzione o annullamento dello stesso;

Oppure

che si è concluso il procedimento dell'amministrazione straordinaria di cui al D.lgs. n. 270/99;
 - b) che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.lgs. 06.09.2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, c. 4, del medesimo decreto e di non avere pendenti procedimenti per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza;
 - c) di non aver subito condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 09.10.1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del D.P.R. 23.01.1973, n. 43 e dall'articolo 260 del D.lgs. 03.04.2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi

finanziari delle Comunità europee;

- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del D.lgs. 22.06.2007, n. 109 e successive modificazioni;
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.lgs. 04.03.2014, n. 24;
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Oppure

dichiara le condanne pronunciate nei propri confronti;

- d)** che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 80, c. 1, del D.lgs. 50/2016;

Oppure

dichiara i nominativi e le generalità dei soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 80, c. 1, del D.lgs. 50/2016 nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, precisando se nei confronti dei suddetti soggetti, durante il periodo in cui abbiano rivestito cariche societarie sono state pronunciate sentenze di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati indicati nell'art. 80, c. 1, del D.lgs. 50/2016.

Nel caso di sentenze a carico, dichiara se la ditta abbia adottato atti e misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabili documentalmente;

- e)** di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, c. 3, del D.lgs. n. 50/2016;
- f)** di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del D.lgs. n. 50/2016;
- g)** che non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- h)** che non ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero abbia omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- i)** che non ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
- l)** che non ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;
- m)** che la propria iscrizione all'elenco degli operatori economici non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, c. 2, del D.lgs. n. 50/2016, non diversamente risolvibile;

- n) dichiara di non essere stato coinvolto nella preparazione della documentazione necessaria alla procedura e pertanto di non aver creato alcuna distorsione della concorrenza;
- o) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, c. 2, lettera c), del D.lgs. 08.06.2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs. 09.04.2008, n. 81;
- p) che la ditta non è iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione;
- q) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della L. 19.03.1990, n. 55;
- r) la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*);

Oppure

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000*).

- s) di non trovarsi nelle condizioni di colui che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo c., della legge 24.11.1981, n. 689;
- t) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporta che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- u) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- v) (*ove previsto/dovuto*) di aver adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- z) (*ove previsto/dovuto*) di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (matricola n°), l'INAIL (matricola n°). e di essere in regola con i relativi versamenti e di applicare il CCNL del settore
- aa) (*nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, c. 2, lettere b) e c), del D.lgs. n. 50/2016*) dichiara i consorziati per i quali concorre e, per ciascuno dei consorziati che concorrono deve allegare la dichiarazione di cui all'**Allegato A/1/1**;
- bb) di impegnarsi, ai sensi dell'art. 2, c. 3, del D.P.R. 16.04.2013, n. 62, a far rispettare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento per i dipendenti pubblici;
- cc) (*nel caso di associazione/raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio o GEIE non ancora costituito*) l'impresa alla quale verrà conferito mandato di capogruppo in caso di aggiudicazione. Dichiara inoltre di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lettera d), e), f e g), del D.lgs. n. 50/2016 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
- dd) di essere informato, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia di

protezione dei dati personali (D.lgs. n. 196/03, Regolamento UE 2016/679 - General Data Protection Regulation), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- ee)** l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente presso il quale si è iscritti;
- ff)** dichiara la sede della Direzione Provinciale del Lavoro, territorialmente competente, di iscrizione;
- gg)** dichiara la sede della Cancelleria Fallimentare presso il Tribunale territorialmente competente;
- hh)** dichiara gli indirizzi presso i quali viene autorizzata la trasmissione di eventuali comunicazioni, di qualunque natura, inerenti la presente procedura;
- ii)** di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.08.2010, n. 136 e ss. mm. ed ii., a pena di nullità assoluta del contratto;
- ll)** dichiara ai sensi dell'art. 53, c. 16 ter, del D.lgs. n. 165/01 e s.m.i. come introdotto dall'art. 1 della L. 190/2012 di non aver assunto alle proprie dipendenze personale già dipendente della stazione appaltante che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante medesima nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della gara;
- mm)** dichiara di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati fondamentali che riguardano la ditta e cioè ragione sociale, indirizzo della sede, eventuale cessazione di attività, ecc.

La domanda di ammissione e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti **1)** e **2)** devono essere sottoscritte:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI/RTI, il Consorzio o il GEIE, nel caso di ATI/RTI, Consorzio o GEIE non ancora costituito;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI/RTI, Consorzio o GEIE già costituiti;
- nel caso siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

La domanda di ammissione di cui al punto **1)** e le dichiarazioni di cui al precedente punto **2)** devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli **Allegato A/1 Domanda di ammissione, A/1/1 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), A/1/2 Dichiarazione soggetti diversi**, allegati e parti integranti della presente lettera d'invito.

La mancata produzione delle dichiarazioni di cui ai punti **2)**, nonché la mancata produzione della cauzione provvisoria nei termini e nei modi previsti, potranno comportare l'esclusione del concorrente dalla gara, salva la procedura ex art. 83, c. 9, del D.lgs. n. 50/2016 ove applicabile.

- 3. Cauzione provvisoria** di cui all'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016, per un importo garantito **di € 200,00** (euro duecento/00) costituita in contanti, ovvero mediante deposito presso Tesoreria comunale o anche mediante assegno circolare, o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato presso la Tesoreria Provinciale di Pescara oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.lgs. 01.09.1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.lgs. 24.02.1998, n. 58 in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o

dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole dell'articolo 93 del D.lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 93, c. 8, del D.lgs. n. 50/2016 la cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva, ovvero dalla dichiarazione del concorrente che provvederà a versare la cauzione definitiva in contanti.

Per beneficiare della diminuzione della cauzione prevista dal c. 7 dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 inerente il possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7, del D.lgs. n. 50/2016 la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute. Si precisa inoltre che in caso di ATI/RTI o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

4. Schema di convenzione, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione.

Eventuale ulteriore documentazione

A pena di esclusione, l'ulteriore eventuale documentazione da produrre è la seguente.

Nel caso in cui il concorrente intendesse partecipare nella forma di associazione/raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio di cui agli artt. 45 e segg. del D.lgs. n. 50/2016:

A- nel caso di associazione temporanea/raggruppamento temporaneo d'impresa non ancora costituiti:

- 1) DICHIARAZIONE, sottoscritta da ogni concorrente attestante:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito il mandato collettivo speciale con rappresentanza e qualificata Capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - b) l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee e consorzi.
- 2) DICHIARAZIONE, resa da ciascun concorrente, di cui ai modelli Allegato A/1 - A/1/1 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) - A/1/2 Dichiarazione soggetti diversi;
I requisiti di ordine economico-finanziario e di capacità tecnica-professionale devono essere posseduti nella misura prevista nel presente bando
- 3) Inoltre l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno l'associazione/raggruppamento temporaneo d'impresе o il consorzio.

B- Nel caso di associazione temporanea/raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio già costituiti:

- 1) MANDATO COLLETTIVO speciale irrevocabile con rappresentanza conferito al legale rappresentante della mandataria qualificata Capogruppo per atto pubblico o scrittura privata

autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio. Tale mandato deve essere conferito da tutte le associazioni/società sportive partecipanti al raggruppamento. Il mandato è gratuito e irrevocabile. Dall'atto o scrittura privata deve risultare che la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante e che al mandatario o Capogruppo spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei soggetti mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, fino alla estinzione di ogni rapporto.

Dal mandato devono risultare le parti di servizio che saranno eseguite dalle mandanti.

2) DICHIARAZIONE, resa da ciascun concorrente, di cui ai modelli Allegato A/1 - A/1/1 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) - A/1/2 Dichiarazione soggetti diversi.

I requisiti di ordine economico-finanziario e di capacità tecnica-professionale devono essere posseduti nella misura prevista nel presente bando

Saranno escluse le associazioni/raggruppamenti temporanei d'impresa o i consorzi o i GEIE già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni/documentazioni, salva la procedura ex 83, c. 9, del D.lgs. n. 50/2016 ove applicabile.

La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara, salva la procedura ex art. 83, c. 9, del D.lgs. n. 50/2016_ove applicabile.

Dovrà essere garantita l'immodificabilità dell'associazione temporanea ai sensi dell'art. 48, c. 9, del D.lgs. n. 50/2016.

Nella busta "B - Offerta tecnica" devono essere contenuti i seguenti documenti.

Offerta tecnica relativa alla prestazione principale

Il concorrente dovrà produrre una Relazione tecnica descrittiva, corredata da eventuali altri documenti, che rappresenti compiutamente il progetto di gestione oggetto della presente procedura di gara, con la indicazione delle modalità che si intendono utilizzare, del tipo di attività che si intendono espletare e degli obiettivi perseguiti.

La relazione descrittiva dovrà evidenziare e sviluppare il progetto di gestione con riferimento ai parametri di valutazione più sopra riportati nel presente bando e da essa dovranno desumersi:

- l'idoneità/capacità della proposta di realizzare una soddisfacente accoglienza e promozione turistica della città e del territorio regionale, tesa a favorire un incremento dei flussi turistici a Montesilvano in un'ottica di destagionalizzazione e/o di diversificazione dell'offerta;
- le azioni operative da mettere in pratica previste per fornire tutti i servizi richiesti;
- le competenze specifiche che rendono il concorrente particolarmente idoneo alla gestione dello IAT.

Il documento tecnico potrà contenere ogni ulteriore precisazione ed indicazione ritenuti opportuni dal concorrente per illustrare l'offerta tecnica, che consentano di accertare la rispondenza agli obiettivi ed alle finalità perseguite.

Il progetto deve essere redatto in lingua italiana, contenere l'esatta indicazione della ragione sociale dell'impresa, l'indicazione della sede e del codice fiscale e/o del numero di partita I.V.A. e dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa ovvero da tutti i soggetti in caso di associazione/raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio o GEIE non ancora formalizzati.

Precisazioni

I documenti componenti l'offerta tecnica dovranno essere firmati dal legale rappresentante del concorrente o da tutti i legali rappresentanti in caso di ATI/RTI, Consorzio o GEIE. A corredo dell'offerta tecnica il concorrente potrà allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite con l'offerta tecnica costituiscano segreti tecnici o commerciali.

Gli elaborati e la documentazione contenuti nella busta **“B - Offerta tecnica”** devono essere sottoscritti:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI/RTI, il Consorzio o il GEIE, nel caso di ATI/RTI, Consorzio o GEIE non ancora costituito;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI/RTI, Consorzio o GEIE già costituiti;
- nel caso in cui gli elaborati e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

ALTRE INFORMAZIONI

- Come detto più sopra, si precisa che per la presente procedura di gara non trovano applicazione le disposizioni del Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), e che la fattispecie che qui ci occupa (gestione di un immobile di proprietà pubblica), infatti, è suscettibile nella previsione del secondo periodo del richiamato art. 164 laddove esclude l'applicazione del Codice appalti come detto poc'anzi in relazione ai provvedimenti comunque denominati con cui si autorizza l'esercizio di una attività economica mediante anche l'utilizzo di impianti o altri beni immobili pubblici.
- Il D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. trova applicazione per quanto espressamente richiamato nel presente bando ed in quanto compatibile con la presente procedura.
- E' consentita la partecipazione al presente procedimento a qualsiasi soggetto in qualsiasi forma organizzato (associazioni, soggetto individuale, società di persone, società di capitali, ecc.); E' consentita la partecipazione anche ad operatori riuniti o consorziati, o che intendano riunirsi e consorziarsi, nonché concorrenti con sede in altri stati di cui all'art. 45 D.lgs. n. 50/2016, alle condizioni ivi poste, in possesso dei requisiti di ordine generale, professionale e di qualificazione previsti nel presente bando.
- Sono altresì ammessi i concorrenti da imprese/soggetti che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. In tal caso, l'impegno a costituire l'associazione o il raggruppamento temporaneo di imprese, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 48, c. 9, del D.lgs. n. 50/2016, deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto), nonché specificare le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna associata.
- La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara, salva la procedura ex art. 83, c. 9, del D.lgs. n. 50/2016 ove applicabile.
- In conformità a quanto disposto dall'art. 48, c. 7, del D.lgs. n. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un'associazione/raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- I consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c), del D.lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
- È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
- Il consorziato o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016.
- Per le Associazioni/Raggruppamenti di imprese, Consorzi e reti di imprese si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), del D.lgs. n. 50/2016 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.lgs. n. 50/2016. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14, del D.lgs. n. 50/2016 e alla determina AVCP n. 3 del 23.04.2013, oltre a quanto indicato nella presente lettera d'invito.

- I concorrenti stabiliti negli altri stati di cui all'art. 49 del D.lgs. n. 50/2016, devono produrre documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la capacità e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.
- Saranno esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016 e non presentino la documentazione prevista dell'articolo succitato, salva l'applicazione ex art. 83, c. 9, del D.lgs. n. 50/2016 ove applicabile.
- Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.
- Ai fini dell'espletamento della gara si riterrà applicabile il criterio assimilato all'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del D.lgs. n. 50/2016. Come stabilito dall'art. 95, c. 15, del D.lgs. n. 50/2016 ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.
- Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza.
- Nel caso di offerte uguali, si procederà al sorteggio, ai sensi dell'art. 77, c. 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.
- Il contratto non conterrà la clausola arbitrale.
- Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata con spese di registrazione a carico del concessionario aggiudicatario.
- E' ammesso il subappalto, secondo le disposizioni contenute nell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 purché l'impresa lo comunichi espressamente nella documentazione di gara. Il pagamento diretto al subappaltatore è ammesso nei casi previsti dall'art. 105, c. 13, del D.lgs. n. 50/2016.
- La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avviene nelle forme di legge.
- Gli operatori economici verranno esclusi dalla gara oltre che nelle varie ipotesi contemplate nelle precedenti disposizioni del presente disciplinare, nel caso in cui non provvedano a regolarizzare la documentazione come richiesto dalla stazione appaltante, a seguito di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 c. 9, del D.lgs. n. 50/2016;
- L'esclusione verrà disposta anche qualora i plichi e le buste contenenti le offerte non saranno presentati nei termini e con le modalità previste nel presente bando.
- Verranno esclusi gli operatori economici che non siano in possesso dei requisiti minimi previsti nel presente bando.
- Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme al presente bando.
- Per le imprese straniere sarà ritenuta causa di esclusione la presentazione di offerte o, più in generale di documentazione non redatta in lingua italiana o non corredata da traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale.
- In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D.lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. n. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.lgs. n. 06.09.2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. L'Amministrazione provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

DUVRI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.86, c. 3 ter, del D.lgs. n. 81/08 e s.m.i. la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze sarà predisposto, ove necessario, in ragione delle modalità di utilizzazione dei locali che risulterà dal progetto tecnico del concorrente aggiudicatario con la collaborazione e cooperazione del soggetto aggiudicatario della concessione.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra

irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, c. 9, del D.lgs. n. 50/2016. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, c. 4, del D.lgs. n. 50/2016) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - di norma cinque giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, c. 9, del D.lgs. n. 50/2016 è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ULTERIORI NORME PER IL PROCEDIMENTO DI GARA

DIVIETI DI PARTECIPAZIONE:

- Non sono ammesse a partecipare alle gare i soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e di cui alla Legge n. 68/99, nonché di quelli previsti dalla normativa vigente.
- Non sono ammesse a partecipare, altresì, i soggetti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o qualora le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.
- Per i consorzi di cui all'art. 45, c. 1, lettere b) e c), del D.lgs. n. 50/2016 è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma per le imprese designate per la esecuzione.
- E' comunque fatto divieto della contemporanea partecipazione dei consorziati e del consorzio per i consorziati che si trovino con il consorzio in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ovvero nella ipotesi in cui il legale rappresentante o direttore tecnico del consorzio sia presente nell'organo amministrativo del consorzio.
- E' vietata l'associazione in partecipazione.
- E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45 e segg. del D.lgs. n. 50/2016, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

SUBAPPALTO:

- I subappalti sono disciplinati dalla normativa vigente; trova applicazione, per quanto compatibile, l'art.105 del D.lgs. n. 50/2016, come disciplinato più sopra nel presente bando.
- E' fatto divieto, così come stabilito dalla normativa in materia, il subappalto o cottimo anche parziale del lavoro oggetto della concessione ai sensi dell'art.105 del D.lgs. n. 50/2016 senza la preventiva autorizzazione. In caso di inadempienza, ferme restando le sanzioni penali (legge n. 646/82), è in facoltà dell'Amministrazione di chiedere la risoluzione del contratto.
- Ancorché sia intervenuta la prescritta autorizzazione, la concessionaria resterà comunque la sola ed unica responsabile dei lavori subappaltati nei confronti dell'Ente. Qualora la stazione appaltante dovesse accertare l'incompetenza o la non affidabilità o altro, potrà a suo insindacabile giudizio revocare l'autorizzazione concessa senza che ciò possa far sorgere alcun diritto all'impresa di pretendere risarcimenti di danni o perdite.

AVVERTENZE GENERALI ED ALTRE INFORMAZIONI

- Con la partecipazione il concorrente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni del bando di gara e nello schema di Convenzione.
- Tutta la documentazione inviata dai partecipanti resta acquisita agli atti del Comune e non verrà restituita.
- Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile o giunga non perfettamente sigillato.
- In ossequio al principio della massima partecipazione al procedimento di gara, la stazione appaltante potrà invitare il concorrente alla regolarizzazione formale o a chiarire il contenuto dei documenti presentati, qualora la carenza è di ordine strettamente formale e il chiarimento o la regolarizzazione non incidono sul contenuto sostanziale e che non venga violata la *par condicio* dei concorrenti.
- Sarà escluso dalla gara, oltre alle altre ipotesi di esclusione contenute nella lettera d'invito:
 - il plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato secondo le modalità in precedenza indicate nella presente bando o che non riporti all'esterno la dicitura indicata;
 - il plico mancante o carente di sigilli o di sigle sui lembi di chiusura o che rechi strappi o altri segni evidenti di manomissione che possono pregiudicare la segretezza o l'immodificabilità;
 - l'offerta che non sia contenuta nell'apposita busta interna o che quest'ultima non sia chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura come richiesto, ovvero l'offerta che non sia redatta secondo le modalità previste che determini incertezza sull'offerta stessa.
- Si fa luogo alla esclusione dalla gara, inoltre quando risulteranno violate clausole essenziali che regolano la gara, ovvero prescrizioni legislative, regolamentari, principi generali dell'ordinamento giuridico o i principi normativi e giurisprudenziali che informano la materia delle procedure concorsuali per gli appalti di contratti pubblici.
- Tutte le spese e diritti di contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- L'esperimento della gara avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala della gara.
- E' espressamente stabilito che l'impegno della ditta aggiudicataria è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre per l'Amministrazione l'aggiudicazione ha carattere provvisorio.
- Si precisa che nell'esercizio del generale potere di autotutela della p.a., resta comunque salva la possibilità per questo Comune di differire, di sospendere o di revocare la presente gara d'appalto, e ciò anche dopo l'aggiudicazione, senza alcun diritto per i concorrenti o per l'aggiudicatario a rimborsi di spese o indennizzi di qualsiasi tipo. Resta, quindi, nel potere della stazione appaltante di non aggiudicare in via definitiva o anche di non stipulare il conseguente contratto d'appalto. Non è configurabile in alcun caso la responsabilità precontrattuale ex art. 1337 e segg. del codice civile.
- Si precisa, altresì, che la pubblicazione dell'avviso dell'esito della gara, produrrà gli effetti della piena conoscenza dell'esito della gara anche nei confronti delle imprese partecipanti al procedimento di gara.
- Le norme contenute nel presente bando di gara sono prevalenti rispetto alle eventuali norme in contrasto contenute nello schema di contratto .

OSSERVANZA DELLA NORMATIVA E DEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO

Nell'utilizzo della struttura pubblica oggetto del presente procedimento, la concessionaria è obbligata ad applicare integralmente per il personale dipendente tutte le norme e prescrizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro e degli accordi locali integrativi degli stessi in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono le attività, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori. La concessionaria è, altresì, obbligata a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai fini di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, l'associazione affidataria sarà tenuta all'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta L. 136/2010 e s.m.i.; in particolare sarà obbligata:

- a) ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A.,

- dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;
- b) a comunicare all'Amministrazione comunale gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;
 - c) a prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori/servizi/forniture oggetto del presente appalto, quali ad esempio subappaltatori/subcontraenti, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;
 - d) se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera c), a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia la stazione appaltante che la Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente;
 - e) a dichiarare di essere consapevole che ai fini di verificare l'applicazione della norma, l'Amministrazione potrà richiedere all'appaltatore copia dei contratti di cui alla lettera c) e l'associazione si impegna fin d'ora a provvedere ad adempiere alla richiesta entro i termini che verranno dati;
 - f) ha dichiarare di essere a conoscenza che l'Amministrazione risolverà il contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane S.p.A.

ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 53 del D.lgs. n. 50/2016 il diritto di accesso è differito in relazione:

- a) all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno segnalato il loro interesse, e in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime;
- b) alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:

- a) alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- b) a eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
- c) ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto;
- d) per quanto applicabile, alle relazioni riservate del direttore dei lavori e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto.

RINVIO ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE IN MATERIA

Per tutto quanto non previsto nella presente bando si fa rinvio alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Pescara, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Resta salva, in ogni caso, nell'esercizio del generale potere di autotutela della p.a., la possibilità per questo Comune di differire, di sospendere o di revocare la presente gara d'appalto, e ciò anche dopo l'aggiudicazione, senza alcun diritto per i concorrenti o per l'aggiudicatario a rimborsi di spese o indennizzi di qualsiasi tipo. Resta, quindi, nel potere della stazione appaltante di non aggiudicare in via definitiva o anche di non stipulare il conseguente contratto di concessione.

A norma dell'art. 32, c. 8, del D.lgs. n. 50/2016 si precisa che il Comune potrà disporre la formalizzazione del contratto solo dopo l'avvenuta verifica del possesso dei requisiti e con l'intervenuta efficacia del provvedimento di aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, pari ad € 1.000,00, nonché la polizza assicurativa a copertura della RCT.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione dovesse avvalersene.

Per la stipula del contratto, inoltre, l'operatore sarà tenuto al deposito della polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile previsto nello schema di convenzione.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 e del presente bando;
- produrre la polizza assicurativa a copertura della RCT e R.C.O.;
- esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta in favore di una ATI/RTI (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, c. 13, del D.lgs. n. 50/2016;
- sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l'Amministrazione si riserva di disporre la decadenza dell'aggiudicazione, l'escussione della garanzia provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Il Dirigente
Dott. Alfonso Melchiorre

Allegati:

Allegato A.1: Domanda di ammissione

Allegato A.1.1: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Allegato A.1.2: Dichiarazione soggetti diversi (art. 80, c. 3, D.lgs. n. 50/2016)

Allegato A.2: Schema di Convenzione

Allegato A.3: Copia Convenzione Comune/Regione per gestione IAT